

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD			
KABUPATEN TANAH LAUT TAHUN ANGGARAN 2024							
Nomor DPA : DPA/A.1/4.02.0.00.0.00.01.0000/001/2024							
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN							
Bidang Urusan : 4.02 - SEKRETARIAT DPRD							
Program : 4.02.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA							
Kegiatan : 4.02.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH							
Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah							
Unit : 4.02.0.00.0.00.01.0000 - Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah							
Alokasi Tahun -1 : Rp0							
Alokasi Tahun : Rp35.047.246							
Alokasi Tahun + 1 : Rp42.089.000							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator	Tolak Ukur Kerja						Target Kinerja
Capaian Kegiatan	• Indeks Kepuasan Bagian Keuangan Sekretariat DPRD • Indeks Kepuasan Bagian Umum Sekretariat DPRD						• 82 Nilai • 82 Nilai
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan						Rp35.047.246
Keluaran	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						5 Dokumen
Hasil	Persentase Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						100 Persen
Sub Kegiatan : 4.02.01.2.02.0003 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD							
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)							
Lokasi : Kab. Tanah Laut, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan							
Keluaran Sub Kegiatan: Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD							
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember							
Keterangan :							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)	
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH						Rp35.047.246
5.1	BELANJA OPERASI						Rp35.047.246
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp35.047.246
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp35.047.246
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp35.047.246
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp15.182.209
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp15.182.209
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp15.182.209
	Bak Stampel Spesifikasi: -	5 Buah	Buah	Rp10.699	11%	Rp59.379	
	Ballpoint Spesifikasi: -	12 Pack	Pack	Rp42.796	11%	Rp570.043	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Binder Clip Spesifikasi: 105	21 Kotak	Kotak	Rp6.419	11%	Rp149.627
	Binder Clip Spesifikasi: 107	18 Kotak	Kotak	Rp8.559	11%	Rp171.009
	Binder Clip Spesifikasi: 111	12 Kotak	Kotak	Rp12.838	11%	Rp171.002
	Binder Clip Spesifikasi: 200	11 Kotak	Kotak	Rp21.398	11%	Rp261.270
	Cutter Spesifikasi: Besar	5 Buah	Buah	Rp21.398	11%	Rp118.759
	Fotocopy Spesifikasi: A4-F4 Hitam Putih	7000 Lembar	Lembar	Rp428	11%	Rp3.325.560
	Gunting Spesifikasi: Sedang	5 Buah	Buah	Rp10.699	11%	Rp59.379
	Isi Stapler Kecil Spesifikasi: -	20 Pack	Pack	Rp29.957	11%	Rp665.045
	Lem Spesifikasi: Cair Sedang	10 Buah	Buah	Rp7.489	11%	Rp83.128
	Map Plastik Spesifikasi: -	45 Buah	Pack	Rp37.446	11%	Rp1.870.428
	Ordner Spesifikasi: A4 7 Cm	150 Buah	Buah	Rp27.817	11%	Rp4.631.531
	Paper Clip Spesifikasi: No. 3	10 Kotak	Kotak	Rp5.349	11%	Rp59.374
	Pensil Spesifikasi: 2 B	30 Buah	Buah	Rp5.349	11%	Rp178.122
	Spidol Spesifikasi: Non Permanent	40 Buah	Buah	Rp10.699	11%	Rp475.036
	Spidol Spesifikasi: Permanent	50 Buah	Buah	Rp10.699	11%	Rp593.795
	Stapler Besar Spesifikasi: -	11 Buah	Buah	Rp85.592	11%	Rp1.045.078
	Stapler Kecil Spesifikasi: -	5 Buah	Buah	Rp26.747	11%	Rp148.446
	Tinta Stempel Spesifikasi: -	10 Buah	Buah	Rp49.207	11%	Rp546.198
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp8.780.129
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.780.129
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp8.780.129
	Amplop Spesifikasi: 110×230mm	23 Pack	Pak	Rp26.747	11%	Rp682.851

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Amplop Spesifikasi: 95×152mm	20 Pack	Pak	Rp32.097	11%	Rp712.553
	Kertas F4 70 gr Spesifikasi: -	70 Rim	Rim	Rp64.194	11%	Rp4.987.874
	Kertas Spesifikasi: A4 80 Gram	25 Rim	Rim	Rp86.373	11%	Rp2.396.851
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp5.000.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.000.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp5.000.000
	Materai Spesifikasi: 10000	500 Lembar	Lembar	Rp10.000	0%	Rp5.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp6.084.908
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.084.908
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp6.084.908
	Catridge Black Spesifikasi: -	5 Buah	Buah	Rp267.475	11%	Rp1.484.486
	Catridge Warna Spesifikasi: -	5 Buah	Buah	Rp320.970	11%	Rp1.781.384
	TINTA PRINTER Spesifikasi: Hitam	9 Buah	Buah	Rp196.594	11%	Rp1.963.974
	TINTA PRINTER Spesifikasi: Warna	4 Buah	Buah	Rp192.582	11%	Rp855.064
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp35.047.246
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		<div>Pelaihari,tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</div> <div><u>Ir. H. MUHAMMAD MURSYI, M.Si</u> NIP: 196803041998031009</div> <div>Mengesahkan, PPKD</div> <div><u>MUHAMMAD DARMIN, S.IP, M.Si</u> NIP. 196612271987031002</div>				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp35.047.246					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp35.047.246					

Pembahasan				
Tanggal :				
Catatan :				
1.				
2.				
dst.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. H. Dahniel Kifli, M.AP	196404251987031012	Ketua	
2.	Muhammad Darmin, S.IP, M.Si	196612271987031002	Wakil Ketua I	
3.	Ismail Fahmi, SE, MT	197311281998031008	Wakil Ketua II	
4.	Safarin, S.IP, M.Si	196904261990101001	Wakil Ketua III	
5.	Drs. Rudy Ismanto, M.Si	196809161990101001	Wakil Ketua IV	
6.	H. Hairul Rijal, S.Sos, M.Si	197002171990091001	Wakil Ketua V	
7.	Andris Evony, S.STP, M.Si	197909281997111001	Wakil Ketua VI	
8.	Drs. Gatot Subagio	196410101986021012	Anggota	
9.	Drs. H. Muhammad Supian Noor	196606231993031003	Wakil Koordinator I	
10.	Septy Rina Kumala Sari, SE, M.E, AK	197709212003122005	Anggota	
11.	Hj. Iin Herlina, S.Sos, MT	196610251986022002	Anggota	
12.	Alfiriail, SH, MH	197502031999032008	Anggota	
13.	Andi Mashabi, AP	197606231995111001	Anggota	
14.	Yulis Shairi, ST	197807252008031001	Anggota	
15.	Heru Purwanto, S.AP	197404271995031003	Koordinator	
16.	Alamsyah, SE	196901051993031011	Anggota	
17.	Paimun, ST	196905122007011032	Anggota	
18.	Akhmad Zaini Noor, ST	197611211997031001	Anggota	
19.	Kasnu, S.Sos	196806221990021001	Anggota	
20.	Yudi Sri Wantoro, SP	197507312007011011	Anggota	
21.	Guntoro. S.Sos	197609172006041018	Anggota	
22.	Afrizal Akbar, SH	198104032002121008	Anggota	
23.	Sri Hadi, S.ST, MT	197409101999031005	Anggota	
24.	Hj. Isna Safriani, S.Sos	197303291994032007	Anggota	
25.	Indera Gunawan, A.Md	198205102006041014	Wakil Koordinator II	